

# 発注処理マニュアル

【BASE&freeの処理について】

一般社団法人日本レジュフラワー協会

# 発注処理作業の流れ

1、  
BASEで注文確認

2、  
発送

3、  
BASEで注文処理

4、  
freeeで請求書 & 領収書発行

# 1、BASEで注文確認

1、  
BASEにログインをする  
<https://admin.thebase.in/users/login>

ID  
rejeflower@gmail.com

Password  
2017Reje0706



The screenshot shows the login interface for the BASE system. At the top right is the BASE logo, which consists of a stylized tent icon and the word 'BASE' in a colorful font. Below the logo are two tabs: 'ログイン' (Login) and '新規登録' (New Registration). The 'ログイン' tab is active. The login form contains two input fields: the first is for the email address, which is filled with 'rejeflower@gmail.com', and the second is for the password, filled with a series of dots. Below the password field is a link that says 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). At the bottom of the form is a large teal button labeled 'ログインする' (Login).

# 1、BASEで注文確認

注文確認をする



# 1、BASEで注文確認

「入金済み/未発送」のものを処理をしていく

全26件中 50件 件表示

商品名, 注文ID, 購入者名 検索

2018年10月24日

<input type="checkbox"/>	入金済み/未発送	クレジットカード決済	貴島 和恵	¥ 20,382		>
--------------------------	----------	------------	-------	----------	---	---

2018年10月23日

<input type="checkbox"/>	入金済み/未発送	クレジットカード決済	北城 邦恵	¥ 60,480		>
<input type="checkbox"/>	発送済み	クレジットカード決済	鈴木 慈子	¥ 29,240		>
<input type="checkbox"/>	発送済み	クレジットカード決済	蛇口 明子	¥ 3,240		>

# 3、BASEで注文処理

- 1、注文者情報を確認する
- 2、商品すべてにチェックを入れる
- 3、商品を発送するをクリックする

The screenshot shows the BASE order processing interface. It is divided into several sections:

- 注文情報 (Order Information):** Located on the top left, it displays order details such as Order ID (38836FE2E6071A40), Order Date (2018年10月23日 13時11分), Purchase Source (Webショップ(モバイル)), Payment Method (クレジットカード決済), Shipping Fee (¥0), and Total Amount (¥60,480).
- 購入者情報 (Buyer Information):** Located on the top right, it displays customer details: Name (北城 邦恵), Postal Code (〒2440802), Address (神奈川県 横浜市戸塚区平戸 3-39-3), Phone Number (0458261108), and Email Address (qnie0829@gmail.com). This section is highlighted with a red box and a circled '1'.
- 購入商品一覧 (Purchased Items List):** A table below the order information. The first column contains checkboxes, which are highlighted with a red box and a circled '2'. The table lists one item: 'ベーシック講座教材講師価格用' with a unit price of ¥30,240, a quantity of 2, and a total amount of ¥60,480. The status is '未発送' (Not shipped).
- Buttons:** At the bottom, there are two buttons: 'キャンセルにする' (Cancel) and '商品を発送する' (Ship items). The 'Ship items' button is highlighted with a red box and a circled '3'.

### 3、BASEで注文処理

※キットの場合は、「購入者からの備考」のところに、選択物の詳細が記入されています

#### 購入者からの備考

1つ目

レッスン1 ワイン

レッスン2 B001 B003

レッスン4バーガンディとレッド

2つ目

レッスン1 青

レッスン2 B001 B003

レッスン4 サフランイエロー  
バーガーディ

# 3、BASEで注文処理

## 1、発送業者を選択する

レターパックの場合

→レターパックプラス(レターパック510)

ヤマトの場合

→クロネコヤマト

## 2、伝票番号を記入する

伝票に記載されている12桁の番号

例) 0000-0000-0000

## 3、メッセージテンプレートを選ぶ

※メッセージテンプレート1を選択

名前は自動的に挿入。文章の変更は不要。

## 4、発送済みボタンをクリックする

### 発送を完了する

#### 配送情報 (任意)

配送業者

レターパックプラス(レターパック510) **1**

伝票番号

0000-0000-0000 **2**

#### 購入者様へのメッセージ (任意)

メッセージテンプレート

メッセージテンプレート1

編集する

三上 美幸 様 **3**

このたびは、ご購入いただきありがとうございます。  
納品書は別途メールにて送らせていただきます。  
もし商品に対するお問い合わせなどございましたら、  
本メールに記載のお問い合わせ先までお知らせくださいませ。

110 / 250文字

発送済みの商品について購入者様にメールを送信します。

この処理は戻すことができません。ステータスを「発送完了」にしてもよろしいでしょうか？

戻る **4**

発送済みにする

### 3、BASEで注文処理

画面が切り替わり、「発送済み」となります。

購入商品一覧				
ステータス	商品名	単価	購入数	金額
発送済み	 ベーシック講座教材講師価格用	¥ 30,240	2	¥ 60,480

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

1、

freeにログインをする

<https://accounts.secure.freee.co.jp/login/>

ID

??????????

Password

??????????



The screenshot shows the freee login interface. At the top, there is the freee logo, which consists of a blue bird icon and the word "freee" in a cursive font. Below the logo, the text "freeeアカウントでログイン" (Login with freee account) is displayed. There are two input fields: the first is labeled "メールアドレス" (Email address) and the second is labeled "パスワード" (Password). Below these fields is a blue button labeled "ログイン" (Login).

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

取引→納品書ををクリックする



## 4、freeで請求書 & 領収書発行

「納品書作成する」をクリックする



コメント 0 件



取引 » 納品書

見積書 (1)

納品書 (152)

請求書 (35)

領収書 (7)

発注書 (3)

納品書を作成する

取引先

納品書番号

ステータス

納品日：開始

納品日：終了

納品書の概要

[検索条件のクリア](#)

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

「作成する」をクリックする

A screenshot of the 'free' software interface. At the top, there is a blue navigation bar with two tabs: '取引' (Transactions) and '設定' (Settings). Below this is a breadcrumb trail: '取引 > 納品書 > 納品書の発行' (Transactions > Invoices > Invoice Issuance). The main content area contains three buttons: '作成する' (Create), 'Web共有' (Web Share), and 'メール添付' (Email Attachment). The '作成する' button is highlighted with a red rectangular box. Below the buttons, there is a line of text: '納品書をカンタン作成。あてはまる項目を入力するだけで納品書をすぐ作成できます。' (Create invoices easily. You can create invoices immediately by entering the applicable items.)

取引 取引 » 納品書 » 納品書の発行

作成する Web共有 メール添付

納品書をカンタン作成。あてはまる項目を入力するだけで納品書をすぐ作成できます。

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

1、「取引先」に、お客様の名前を打ち込む

### ◆登録済みの場合

名前を打ち込むと、  
リストに表示されるので、  
選択をすると自動的に、  
住所などの情報が挿入されます。

### ◆未登録の場合

名前(①)、敬称(②)、郵便番号・住所(③)を  
BASEの情報を見ながら、  
記入してください。

4、  
以上を記入された状態で、  
「納品書の作成を開始する」をクリックする

まずはじめに納品先情報を登録しましょう

The screenshot shows a web form for registering a delivery address. It includes the following elements:

- ①** A search box for the customer name, containing "北城 邦恵" (Kitahira, Kunie).
- ②** A dropdown menu for the honorific (敬称), currently set to "様" (San).
- ③** A large box containing fields for:
  - 正式名称 (Official Name): 北城 邦恵
  - 郵便番号 (Postal Code): 244-0802
  - 都道府県 (Prefecture): 神奈川県 (Kanagawa Prefecture)
  - 市区町村・番地 (City/Town/Village and Address): 横浜市戸塚区平戸3-39-3
  - 建物名・部屋番号など (Building Name, Room Number, etc.): (empty)
- ④** A blue button labeled "納品書の作成を開始する" (Start creating the delivery note) and a grey button labeled "戻る" (Back).

## 4、 freeで請求書 & 領収書発行

- 1、  
納品書部分をクリックし、  
「納品書兼領収書」に変更をする
- 2、  
購入された商品を記入する  
※商品名を打つと、候補が表示されるので、  
それを選択する  
※単価が間違っていないか注意
- 3、  
外税となっているものを、内税に変更する
- 4、  
保存ボタンをクリックする
- 5、  
メール送付をクリックする

Web共有 メール添付 5 他書類に変換 送付待ち

納品書の概要

1 納品書

北城 邦直様 納品日 : 2018年10月29日  
〒244-0802 納品書番号 : 154  
神奈川県横浜市戸塚区平戸3-39-3 一般社団法人日本レジュフラワー協会  
〒220-0021  
神奈川県横浜市西区桜木町7-45-2  
横浜高島タウンハイツ201  
電話: 050-3598-7169

下記の通り納品致します。

小計	消費税	合計金額
0円	0円	0円

消費税を表示

詳細	数量	単位	単価	金額	行
1	1	個	0	0	通常

取引の項目 (勘定科目・税区分など) を入力する 外税 小計 0  
消費税 0  
合計金額 0

保存 4 3

備考欄

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

- 1、「納品書」をクリックする
- 2、納品書を、納品書兼領収書に変更する
- 3、保存ボタンをクリックする

The screenshot illustrates a three-step process in a software interface:

- Step 1:** The user is on a page for a customer named 北城邦直様 (Kishiro Kunihiro). The page shows the customer's address (〒244-0802 神奈川県横浜市磯子区平岡2-20-2) and invoice details (納品日: 2018年10月29日, 納品書番号: 154). A red box highlights the '納品書' (Invoice) button, and a red circle with the number '1' is next to it.
- Step 2:** A red arrow points down to a form where the '納品書' button is highlighted with a red box, and a red circle with the number '2' is next to it. Below this button is a blue '保存' (Save) button.
- Step 3:** A second red arrow points down to a form where the '納品書兼領収書' (Invoice and Receipt) button is highlighted with a red box, and a red circle with the number '3' is next to it. Below this button is another blue '保存' (Save) button.

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

1、  
購入された商品の情報を記入します  
※商品名を入れるとリストが表示されるので、  
該当するものを選択します

2、  
複数項目がある場合は、  
+ ボタンをクリックして、記入欄を増やします。

**※送料に注意！**  
**クロネコヤマト、1,000円**  
**レターパック510、510円**  
**購入額50,000円以上、0円**  
**の3パターンがあります。**

3、  
外税となっているのを、内税に変更をします

4、  
保存ボタンをクリックします

①

詳細 ?	数量	単位	単価	金額	行の種類 ?
1	<input type="text"/>	個	0		0 通常

取引の項目（勘定科目・税区分など）を入力する

外税 ▼

小計 0  
消費税 0  
合計金額 0

保存

消費税を表示

②

詳細 ?	数量	単位	単価	金額	行の種類 ?
1	ベーシックキット	2	個	30,240	60,480 通常
2	送料	1	個	0	0 通常

取引の項目（勘定科目・税区分など）を入力する

内税 ▼

小計 56,000  
消費税 4,480  
合計金額 60,480

保存

③

④

消費税を表示

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

freeとBaseの合計金額が、  
同じになっているか確認する

※金額違いが発生した場合の可能性  
商品の記入漏れ  
送料の記入漏れ  
送料額が間違っている  
内税に変更し忘れてる

free

小計	消費税	合計金額
56,000円	4,480円	60,480円

Base

購入商品一覧				
ステータス	商品名	単価	購入数	金額
発送済み	 ベーシック講座教材講師価格用	¥ 30,240	2	¥ 60,480

# 4、freeで請求書 & 領収書発行

## 編集前

納品書の概要

### 納品書

北城 邦直様  
〒244-0802  
神奈川県横浜市戸塚区平戸3-39-3

納品日 : 2018年10月29日  
納品書番号 : 154  
一般社団法人日本レジュフラワー協会  
〒220-0021  
神奈川県横浜市西区桜木町7-45-2  
横浜高島タウンハイツ201  
電話: 050-3598-7169

下記の通り納品致します。

小計	消費税	合計金額
0円	0円	0円

消費税を表示

詳細	数量	単位	単価	金額	行の種別
1		1 個	0	0	通常

取引の項目 (勘定科目・税区分など) を入力する 外税 ▼

小計 0  
消費税 0  
合計金額 0

保存

備考欄

## 編集後

### 納品書兼領収書

北城 邦直様  
〒244-0802  
神奈川県横浜市戸塚区平戸3-39-3

納品日 : 2018年10月29日  
納品書番号 : 154  
一般社団法人日本レジュフラワー協会  
〒220-0021  
神奈川県横浜市西区桜木町7-45-2  
横浜高島タウンハイツ201  
電話: 050-3598-7169

下記の通り納品致します。

小計	消費税	合計金額
56,000円	4,480円	60,480円

詳細	数量	単価	金額
ベーシックキット	2個	30,240	60,480
送料	1個	0	0

備考欄

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

合計金額に問題がなければ、「メール送付」をクリックする。

Web共有 メール添付 他書類に変換 ダウンロード 印刷 共有 戻る 進む

納品書の概要 ⓘ

### 納品書兼領収書

**北城 邦恵 様**  
〒244-0802  
神奈川県 横浜市戸塚区平戸3-39-3

納品日 : 2018年10月29日  
納品書番号 : 154  
一般社団法人日本レジュフラワー協会  
〒220-0021  
神奈川県 横浜市西区桜木町7-45-2  
横浜高島タウンハイツ201  
電話: 050-3598-7169

下記の通り納品致します。

小計	消費税	合計金額
56,000円	4,480円	<b>60,480円</b>

送付待ち

# 4、freeで請求書 & 領収書発行

1、  
送信先メールアドレスにお客様のメールアドレス  
をBASEからコピーをして記入する

2、  
【一般社団法人日本レジュフフラワー協会】  
納品書送付のご案内  
と、件名に記入をする  
※自動的に挿入されるので変更の必要なし

3、返信先メールアドレスを記入する  
support@rejefflower.com

4、「一般社団法人日本レジュフフラワー協会」  
と、送信者名に記入する

納品書をメールで送信する

送信先メールアドレス(To) 必須 qnie0829@gmail.com **1**

送信元メールアドレス(from) invoice+noreply@freee.co.jp

Cc **?**

件名 【一般社団法人日本レジュフフラワー協会】納品書送付のご案内 **2**  
納品書に記載されている事業所名になっているか確認してください。

返信先メールアドレス 必須 support@rejefflower.com **3**

送信者名 必須 一般社団法人日本レジュフフラワー **4**

本文 必須 北城 邦恵 様 **5**  
いつも大変お世話になっております。  
一般社団法人日本レジュフフラワー協会でございます。  
平素は弊社に格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。  
さてこの度は、納品書をメールにてお送りいたします。

Webで見られるスマート納品書を添付する 詳しくはこちら

PDFファイル (xx.pdf) を添付する **6**

Ccで自分にコピーを送信する **7**

メール内容を確認する **8**

## 4、 freeで請求書 & 領収書発行

5、  
本文を記入する  
※自動的に挿入されるので変更の必要なし

6、  
PDFファイル (xx.pdf) を添付する  
を、選択する。  
※自動的に設定されるので変更の必要なし

7、  
Ccで自分にコピーを送信する  
に、チェックを入れる

8、  
「メール内容を確認する」をクリックする

納品書をメールで送信する

送信先メールアドレス(To) 必須 qnie0829@gmail.com **1**

送信元メールアドレス(from) invoice+noreply@freee.co.jp

Cc **?**

件名 【一般社団法人日本レジフラワー協会】 納品書送付のご案内 **2**

納品書に記載されている事業所名になっているか確認してください。

返信先メールアドレス 必須 support@rejefflower.com **3**

送信者名 必須 一般社団法人日本レジフラワー **4**

本文 必須 北城 邦恵 様 **5**

いつも大変お世話になっております。  
一般社団法人日本レジフラワー協会でございます。  
平素は弊社に格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。  
さてこの度は、納品書をメールにてお送りいたします。

Webで見られるスマート納品書を添付する 詳しくはこちら

PDFファイル (xx.pdf) を添付する **6**

Ccで自分にコピーを送信する **7**

メール内容を確認する **8**

## 4、freeeで請求書 & 領収書発行

内容を確認し、問題なければ、送信ボタンをクリックする

納品書をメールで送信する ×

件名 【一般社団法人日本レジュフラワー協会】納品書送付のご案内

返信先メールアドレス support@rejefflower.com

送信者名 一般社団法人日本レジュフラワー協会 <freee@freee.co.jp>

本文 北城 邦恵 様

いつも大変お世話になっております。  
一般社団法人日本レジュフラワー協会でございます。

平素は弊社に格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。

さてこの度は、納品書をメールにてお送りいたします。

何かご不明な点がございましたら、お気軽にお申し付けください。  
本メールに返信する形でもお問い合わせいただけます。

何卒よろしくお願い申し上げます。

--  
本メールは、クラウド会計ソフト freee（フリー）を用いて送付されました

スマート納品書を送信する 戻る

## 4、freeで請求書 & 領収書発行

画面が切り替わり、「送付待」の表記がなくなれば完了となります。

納品書の概要 ⓘ

### 納品書兼領収書

**北城 邦恵 様**

〒244-0802  
神奈川県 横浜市戸塚区平戸3-39-3

下記の通り納品致します。

小計	消費税	合計金額
56,000円	4,480円	<b>60,480円</b>

納品日 : 2018年10月29日

納品書番号 : 154

一般社団法人日本レジュフラワー協会  
〒220-0021  
神奈川県 横浜市西区桜木町7-45-2  
横浜高島タウンハイツ201  
電話: 050-3598-7169